



KAYLA Logistics Corporation wurde im Jahr 2006 in New York gegründet und hat sich innerhalb kürzester Zeit auf 4 Kontinenten mit eigenen Niederlassungen etabliert. Mit unseren Branchenkenntnissen und den Erfahrungen im globalen Markt verhelfen wir unseren Kunden täglich zum Erfolg durch maßgeschneiderte, zeit- und kostensparende Logistiklösungen. Eigene Niederlassungen in Europa, Asien, Nordamerika und Südafrika sowie ein flächendeckendes Agenten Netzwerk macht uns zu einem flexiblen, individuellen und persönlichen Partner für unsere Kunden und Geschäftspartner. 24 Stunden täglich an 365 Tagen im Jahr. Weltweit.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen

Sachbearbeiter (m/w/d) Luftfracht und Seefracht Export & Import

Du bist ein Organisationstalent, hast ein Auge für Details und bist bereit, Verantwortung in einem dynamischen und internationalen Umfeld zu übernehmen? Dann werde Teil unseres Teams als Allrounder in der Abfertigung unserer Luft- und Seefrachtsendungen!

Deine Aufgaben

- Koordination und Abwicklung von Luftfracht- und Seefracht-Sendungen im Export und Import
- Erstellung und Prüfung von Transportdokumenten, wie z.B. Frachtbriefen, Zollpapieren und Exportdokumenten
- Verhandlung und Kommunikation mit Kunden, Airlines, Reedern und Zollbehörden
- Überwachung und Nachverfolgung von Sendungen, Sicherstellung der termingerechten Lieferung
- Zollabwicklung: Sicherstellung der reibungslosen Abwicklung von Import- und Exportzollformalitäten
- Pflege und Dokumentation der relevanten Auftrags- und Sendungsdaten im System
- Du kalkulierst und erstellst selbständig Offerten an unsere Kunden und Partner mit anschließendem Follow-Up
- Ratenverhandlungen mit Reedern, Airlines und Geschäftspartnern gehören ab und zu auch zu Deinem Tagesgeschäft
- Du reportest an unsere Geschäftsleitung und bist im Austausch mit Deinen Kollegen aus den entsprechenden Abteilungen

Deine Benefits

- Eine Festanstellung in Vollzeit mit einem unbefristeten Vertrag in der Kayla Familie.
- Du bist Teil eines jungen und modernen Teams mit einem lockeren und offenen Betriebsklima
- Flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege und Entwicklungsmöglichkeiten
- Das Arbeiten im Home-Office ist nach Absprache möglich
- Modernes Arbeitsfeld mit einem ergonomischen Arbeitsplatz bei Deinem Team
- Attraktive Vergütung: Wir bieten Dir ein faires Gehaltspaket sowie zusätzliche Sozialleistungen.
- Kaffee, Wasser, Schokolade und viel Humor

Das bringst Du mit

- Du hast eine strukturierte Arbeitsweise, bist kommunikativ und arbeitest selbständig
- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise als Kaufmann für Spedition- und Logistikdienstleistungen mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung in der Spedition. Vorzugsweise im Bereich Export / Import.
- Du hast Kenntnisse in der Zollabwicklung und den gängigen Transportdokumenten.
- Du bist kundenorientiert, kommunikationsstark und hast im besten Falle auch etwas Verhandlungsgeschick.
- Die Kommunikation auf Englisch fällt Dir, sowohl per E-Mail als auch am Telefon oder im persönlichen Gespräch leicht
- Mit den MS Office Tools wie Word, Excel und Outlook kennst Du Dich gut aus
- Du brennst dafür, etwas Eigenes auf- und auszubauen, Dein eigenes Ding zu machen und zusammen mit Kayla weiter zu wachsen

Klingt das gut? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung und vielleicht bist Du schon bald ein Teil unseres Teams!

Kontakt für Deine Bewerbung:

Kayla Logistics GmbH
Hessenring 13
64546 Mörfelden-Walldorf

Ansprechpartner: Frau Heidi Noss
Telefon: 06105 98007 10
Email: heidi.noss@kaylalogistics.de
Homepage: www.kaylalogistics.de